

MENTENANTA STRAND, BAZIN ACOPERIT, TOPOGANAnunt de participare**Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

I.1) Denumire si adrese**Primaria Municipiului Lugoj**

Cod de identificare fiscala: 4527381; Adresa: Strada: PIATA VICTORIEI, nr. 4; Localitatea: Lugoj; Cod NUTS: RO424 Timis; Cod postal: 305500; Tara: Romania; Persoana de contact: Mirela Carmen Sepsei; Telefon: +40 256352240; Fax: +40 256350393; E-mail: achizitiipublice@primarialugoj.ro; Adresa internet: (URL) www.primarialugoj.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) www.e-licitatie.ro

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**II.1.1) Titlu**

MENTENANTA STRAND, BAZIN ACOPERIT, TOPOGAN

Numar referinta: I.B.1.

II.1.2) Cod CPV principal

50800000-3 Diverse servicii de intretinere si de reparare (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii

II.1.4) Descrierea succinta

Aceste servicii vor trebui să respecte cerințele și standardele europene care prevad reguli și condiții de siguranta privitoare la exploatare intretinere si repunere in functiune* inclusiv inspectia a acestor obiective; Solutiile folosite care au la baza substanta activa trebuie avizate de Ministerul Sanatatii;

Cerințe tehnice: Serviciile vor asigura mentenanta corective (pentru menținerea sistemului în stare de funcționare, efectuate la intervale regulate) și mentenanță preventivă (ansamblu de activități tehnico-organizatorice care au ca scop asigurarea obținerii unor performanțe maxime pentru obiectivul considerat, interventii realizate urmare a unor defectări pentru restabilirea capacităților functionale);

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 1480672,27; Moneda: RON

(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 50800000-3 Diverse servicii de intretinere si de reparare (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO424 Timiș

Locul principal de executare:

Municipiul Lugoj|Municipiul Lugoj

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Conform Caietului de sarcini anexat.

Contractul va include lucrari de mentenanta PENTRU ȘTRANDUL MUNICIPAL , BAZIN ACOPERIT ȘI BAZIN CU TOPOGAN -LUGOJ – SERVICII;

Valoarea estimată totală a acordului cadru pe 4 ani este de MAXIM 1.480.672,27 Lei fara TVA;

Valoarea estimată a contractului subsecvent care va fi încheiat pe 12 luni este de MAXIM 370.168,07 lei fara TVA;

Cantitatea Maxima este de mentenanță pentru cele 3 obiective pe /an cu o valoare Maximă de 370.168,07 lei fara tva

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 40%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Denumire factor evaluare: Propunere tehnica

Descriere: – demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților. Organizarea ,demonstrearea ca serviciile oferite vor avea un nivel calitativ in executarea contractului.Descrierea sistemului calitatii aplicat la lucrare

Pondere: 30%

Algoritm de calcul: Pentru cea mai buna metodologie, planificare in detaliu se acorda punctajul maxim. ; b) Pentru o metodologie sumara, ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Denumire factor evaluare: Timp de interventie

Descriere: Timp necesar pentru solutionarea remediilor intr-un termen cat mai scurt.

Pentru durata de solutionare a remediilor cea mai scurta din minim (DM) 30 de puncte.

Pondere: 30%

Algoritm de calcul: Punctaj A>

Pentru alta durata decat cea prevazuta la pct. de mai sus DM (DURATA MINIMA) se acorda astfel pretul „n”, astfel: $\text{Punctaj}(n) = (\text{durata minima ofertat}/\text{pret}(n)) \times \text{punctajul maxim alocat} * 30 \text{ puncte}$; Durata se exprima in zile si nu se accepta valori subunitare. Prin durata de solutionare a remediilor se intelege perioada de timp cuprinsa intre data sesizarii problemelor aparute si data de solutionare a remediilor aparute.

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 48; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

II.2.14) Informatii suplimentare

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Autoritatea contractantă va exclude în orice moment al procedurii de atribuire a contractului de servicii, orice operator economic care se afla în una din situatiile prevazute la art. 60, 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Motivete de excludere vor fi aplicate si în cazul asociatiilor/subcontractantilor/tertilor sustinatori, dupa caz.

Modalitatea de indeplinire:

Sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila, fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, (ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz), va prezenta odata cu oferta atat DUAE completat cu informatiile aferente situatiei lor, cat si declaratia pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art. 60, 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016.

Totodata, nedepunerea odata cu oferta, daca este cazul, a Angajmentului ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, sau după caz, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, situează oferta sub incidența art 137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016, fiind respinsă ca inacceptabilă.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, doar la solicitarea autoritatii contractante, ofertantului aflat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Documentele justificative pot fi:

- 1.CertIFICATE constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) la momentul solicitarii;
2. Cazier judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- 3.Dupa caz, documente prin care demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.166 alin (2),art.167 alin. (2), art.171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- 4.Alte documente edificatoare, dupa caz.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/limba în care au fost emise însotite de traducerea în limba romana, dupa caz.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt: Primarul Municipiului Lugoj prof. ing. Boldea Francisc Constantin; Viceprimar și consilier local Galescu Cristian-Pavel; Secretar municipiu jr. Dan Ciucu; Director executiv – D.A.P.L jr. Banda Romulus; Director economic ec. Gălin Petru-Nicolae; Florea Mariana-Lenuța Sef Serviciu Financiar-Contabilitate; Birou Buget Ec. Grangure Sergiu-Marius; Compartiment Finaciar Preventiv Propriu: Enescu Mario-Cosmin și Răduț Lia-Angelica; Mazilu Dinel Arhitect Șef; Negruțiu Cotizo-Olimpiu Director Executiv – Directia Tehnica; Borchescu Sorin, Răduț Radu-Corneliu și Madescu Aurelia-Angela Birou Tehnic; Lazăr Constantin, Bobârnac Gabriel-Constantin, Kocsis Adalbert-Karoly și Podaru Petru Birou Investiții; Dragotă Liviu Ștefan Consilier Birou Autorizații, Liberă Inițiativă, Comercial, Contracte; Compartiment Licității și Achiziții Publice Șepșei Mirela și Damșa Anica;

Consilieri locali: Agache Mihai, Anghel Mihai-Cornel, Baboniu Marius Cornel, Ban Gheorghe, Barboni Ioan, Blidariu Bogdan-Ștefan, Bondoc Doris-Daiana, Brîndușoni Emil-Liviu, Cornean Cristian-Dorinel, Crăciunescu Iosif, Drăgan Marcel, Epure Mariana, Haneș Ioan, Mașniță Fedor, Opriș Gerlinde, Savu Constantin, Tyukodi Oana-Sorina.

Înainte de atribuirea contractului, operatorul economic care se va clasa pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va depune în SEAP, documentele justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic (oferant/ofertant asociat), este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire:

Se va prezenta DUAE completat în conformitate cu prev. art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Certificatul ONRC/documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, ofertantului aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Informațiile cuprinse în certificat/documentul echivalent, trebuie să fie reale, valabile la data prezentării acestuia.

În cazul unei oferte comune depusă de mai mulți operatori economici, documentele solicitate se vor prezenta de către fiecare operator economic semnatar al acordului de asociere, pentru partea de contract pe care o realizează.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba română/ limba în care au fost emise însoțite de traducere în limba română, după caz.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Lista principalelor servicii prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați;

Prestarea de servicii similare cu cele care fac obiectul contractului, în valoare/ valoare cumulata de cel puțin: 370.168,07 lei, fără TVA, la nivelul a cel puțin un contract sau a mai multor contracte. - Modalitate de îndeplinire: operatorul economic va completa și prezenta formularul DUAE din documentația de atribuire și se va indica faptul că la nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil.

Înainte de a fi declarat câștigător, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, după cum urmează:

Certificari/documente (Prestarile de servicii se confirma prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat

beneficiar din care sa rezulte cel puțin urmatoarele informatii: beneficiarul contractului, tipul serviciilor, perioada în care s-au prestat serviciile, valoarea serviciilor, activitățile finalizate în cadrul contractului.

2.) Subcontractare

În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze parțial serviciul, DUAE include informațiile solicitate cu privire la subcontractanți, iar subcontractantul/ subcontractanții nominalizat/i de către ofertant, are/au obligația de a prezenta DUAE completat cu datele proprii, cu activitățile pe care le vor realiza, sumele aferente prestațiilor, precum și numărul și data acordului/ contractului de subcontractare încheiat cu ofertantul. - În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze parțial serviciul, DUAE include informațiile solicitate cu privire la subcontractanți, iar subcontractantul/ subcontractanții nominalizat/i de către ofertant, are/au obligația de a prezenta DUAE completat cu datele proprii, cu activitățile pe care le vor realiza, sumele aferente prestațiilor, precum și numărul și data acordului/ contractului de subcontractare încheiat cu ofertantul.

Se va prezenta DUAE completat în conformitate cu prev. art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, ofertantului aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. De asemenea, la încheierea contractului de achiziție publică, la solicitarea autorității contractante, se va prezenta contractul/contractele încheiat/e între ofertant și subcontractant/subcontractanții nominalizați în ofertă, în concordanță cu oferta. Contractul/ contractele de subcontractare se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică.

1.) Standarde de asigurarea calitatii.

Prezentarea certificatelor de calitate ISO 9001 si/sau alte dovezi si

documente echivalente acceptate care confirma asigurarea calitatii, pentru domeniul ce face obiectul contractului, in copie lizibila certificata "conform cu originalul". - Completare DUAE. Prezentarea certificatelor de calitate ISO 9001, si/sau alte dovezi si documente echivalente acceptate care confirma asigurarea calitatii, pentru domeniul ce face obiectul contractului, in copie lizibila certificata "conform cu originalul". In cazul asocierii cerinta minima de calificare va fi considerata indeplinita prin cumul cu conditia prezentarii de documente edificatoare in acestora. Documentele vor fi prezentate doar la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor

2.) Standarde de protectia mediului.

Prezentarea certificatului ISO 14001 si/sau alte dovezi si documente echivalente acceptate care confirma asigurarea protectiei mediului pentru pentru domeniul ce face obiectul contractului, in copie lizibila certificate "conform cu originalul. - Completare DUAE. Prezentarea certificatului ISO 14001, si/sau alte dovezi si documente echivalente acceptate care confirma asigurarea protectiei mediului pentru pentru domeniul ce face obiectul contractului Documentele vor fi prezentate doar la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloae care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 03.04.2019 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:Romana**IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta**Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 03.07.2019Durata in luni: 3**IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**Data: 03.04.2019; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP**Sectiunea VI: Informatii complementare**

VI.1) Informatii privind periodicitateaAceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electroniceSe va utiliza sistemul de comenzi electronice: NuSe va accepta facturarea electronica: NuSe vor utiliza platile electronice: Nu**VI.3) Informatii suplimentare**

INFORMAȚII Pt.vizualizarea doc.atașate,op.ec.trebuie să dețină un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic. Eventualele răspunsuri la clarificări se vor atașa la invitația de participare simplificat. Aceste răspunsuri vor face parte din documentația de atribuire și este obligatoriu ca la elaborarea ofertei să fie avute în vedere. Dacă pe primul loc în clasamentul prețurilor sunt ofertanți cu prețuri egale pentru departajare se vor solicita prin clarificări pe SEAP, noi oferte financiare care pot fi egale sau diminuate față de cele inițiale. Ofertanții respectivi vor încarca în SEAP documentele care conțin noi propuneri financiare. Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune ofertă comună, având obligația să își legalizeze din punct de vedere formal asocierea numai în cazul în care oferta comună va fi declarată câștigătoare. Operatorii economici interesați vor putea accesa DUAE în vederea completării acestuia urmând link-ul următor: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter>.

VI.4) Proceduri de contestare**VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor****Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cnsr.ro>;**VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere**

-

VI.4.3) Procedura de contestare**Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac: Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevăzute la art. 8 din Legea 101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt20.02.2019

