



## MUNICIPIUL LUGOJ

Piața Victoriei nr.4, 305500 Lugoj, Jud. Timiș, Romania, Tel. +40-256-352240, Fax: +40-256-350393  
www.primarialugoj.ro, contact@primarialugoj.ro



Nr. 13953/10.02.2021

### Concurs de recrutare pe funcții publice de conducere vacante

„Municipiul Lugoj organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcțiilor publice de conducere vacante din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, de:

- Șef birou, clasa I, gradul II - Biroul investiții, Direcția tehnică
- Șef birou, clasa I, gradul II - Biroul agricol cadastru, Direcția administrație publică locală.

Concursul este organizat în baza art. II din Legea nr.203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr.55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19.

Durata normală a timpului de lucru pentru cele două funcții publice vacante este de 8h/zi, respectiv 40h/săptămână.

Proba scrisă se va desfășura în data de 08 aprilie 2021 ora 11<sup>00</sup>, iar proba de interviu se va desfășura în data de 14 aprilie ora 11<sup>00</sup>, la sediul Primăriei Municipiului Lugoj, Piața Victoriei nr. 4.

Condiții de participare:

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 465 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Condiții specifice de studii de specialitate:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în ramura științe inginerești, respectiv master în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice sau cu diplomă echivalentă conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare – pentru funcția publică de conducere de Șef birou la Biroul investiții, Direcția tehnică;

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul inginerie geodezică, respectiv master în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice sau cu diplomă echivalentă conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare – pentru funcția publică de conducere de Șef birou la Biroul agricol cadastru, Direcția administrație publică locală;

- cerințe specifice: certificat de autorizare în vederea realizării și verificării lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, geodeziei și cartografiei pe teritoriul României – categoria A sau categoria B, obținut conform prevederilor Ordinului nr.107/2010 al A.N.C.P.I. - pentru funcția publică de conducere de Șef birou - Biroul agricol cadastru, Direcția administrație publică locală;

- minimum 5 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcțiilor publice de conducere;

Bibliografia, tematica, atribuțiile prevăzute în fișa postului, precum și alte date necesare desfășurării concursului se afișează pe pagina de internet a autorității publice locale, la secțiunea *Anunțuri concursuri angajare*.

Perioada de depunere a dosarelor de concurs: 08 martie – 29 martie 2021.

Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de concurs: Primăria Municipiului Lugoj, Piața Victoriei nr.4, Birou relații cu publicul, e-mail: [contact@primarialugoj.ro](mailto:contact@primarialugoj.ro) sau [personal@primarialugoj.ro](mailto:personal@primarialugoj.ro).

Observații suplimentare: Persoană de contact – Loredana Dărăbanț, Șef birou, tel. 0256/352240, fax. 0256/350393.”

Data afișării: 08 martie 2021.